

UFFICIO TECNICO

BANDO PUBBLICO

L.R. 1/2011 –ART. 3 BIS – MISURE DI SOSTEGNO DEI PICCOLI COMUNI

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER FAVORIRE IL RIEQUILIBRIO ANAGRAFICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. n. 1/2011 che, all'art. 3 bis, comma 3, al fine di favorire il riequilibrio anagrafico, dispone la concessione alle famiglie residenti in un piccolo comune di un contributo per ogni nuova nascita o adozione pari a € 1.500,00 per il primo figlio ed a € 2.000,00 per ciascun figlio successivo;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale Sarda n. 48/38 del 01.12.2011, che detta le disposizioni attuative degli interventi di cui all'art. 3 bis della L.R. n. 1/2011;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 04 del 11.02.2014, con la quale sono state riprogrammate e rimodulate le somme disponibili e stabiliti i criteri per la predisposizione del nuovo bando;

Dato atto che le risorse rimodulate dalla Giunta Comunale per la predetta finalità riferite all'annualità ammontano a complessivi € 6.000,00;

In esecuzione del proprio verbale di determinazione n. 026 del 20.02.2014;

RENDE NOTO

ART. 1 – Oggetto del bando e termini per la presentazione delle istanze

Oggetto del presente bando è la concessione dei seguenti contributi:

- a) € 1.500,00 in favore delle famiglie residenti nel comune di Nureci che entro il 30.10.2014 abbiano o debbano registrare la nascita o la adozione del primo figlio;
- b) € 2.000,00 in favore delle famiglie residenti nel comune di Nureci che entro il 30.10.2014 abbiano o debbano registrare la nascita o l'adozione del secondo o successivo figlio.

Le istanze per l'ottenimento del contributo potranno essere presentate dal 25/02/2014 al 26/03/2014.

ART. 2 – Beneficiari

Possono presentare istanza di concessione di contributo coloro che risultano iscritti nell'anagrafe del comune di Nureci alla data di pubblicazione del presente avviso e alla scadenza dello stesso si trovino nelle condizioni di cui alle lettere a) e b) del predetto articolo 1).

ART. 3 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda per l'assegnazione del contributo, completa della documentazione indicata al successivo art. 4, inviata a mezzo raccomandata A/R o consegnata a mano all'ufficio protocollo dell'ente, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14.00 del 26.03.2014. Non farà fede il timbro postale.

La domanda e la documentazione dovranno essere contenuti in un plico sigillato e firmato sui lembi di chiusura, indirizzato a: Comune di Nureci, Via Ungheria n. 16 – 09080 Nureci. Sul plico dovrà essere indicato il mittente e apposta la seguente dicitura: ***“Interventi L.R. n. 1/2011: riequilibrio anagrafico”***.

ART. 4 – Documentazione richiesta

La domanda di concessione del contributo dovrà essere compilata e sottoscritta dal richiedente in carta semplice sul modello predisposto dall'ufficio amministrativo e dovrà contenere le seguenti indicazioni:

1. Dati identificativi del richiedente, nome cognome data di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale, composizione nucleo familiare;
2. Numero di telefono, indirizzo e-mail ed eventualmente numero di fax;
3. Dati identificativi della persona per la quale viene richiesto il contributo, con specificazione se trattasi di primo o successivo figlio.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) Documentazione attestante l'avvenuta adozione del figlio;
- b) Attestazione ISEE in corso di validità con riferimento all'intero nucleo familiare ed ai redditi conseguiti nel 2012,
- c) Fotocopia del documento di identità del richiedente.

Le informazioni agli atti del comune verranno acquisite direttamente dal responsabile del procedimento.

La mancata indicazione nella domanda di tutte le informazioni richieste e la mancata presentazione dei documenti di cui alle precedenti lettere a), b) e c) comporterà l'esclusione della domanda dalla procedura di assegnazione dei contributi.

ART. 5 – Valutazione delle domande

Le domande saranno valutate stabilendo delle priorità in base al reddito familiare, come di seguito specificato:

- a) ISEE fino a € 10.000,00 – punti 20
- b) ISEE da € 10.000,01 e fino a € 15.000,00 – punti 15
- c) ISEE da € 15.000,01 a € 20.000,00 – punti 10
- d) ISEE oltre € 20.000,00 – punti 5

ART. 6 – Formazione e approvazione della graduatoria

Le domande pervenute verranno esaminate in relazione alla regolarità delle informazioni e dichiarazioni rese nonché alla documentazione prodotta e ad esse verrà attribuito il punteggio indicato al precedente articolo 5. Ai primi classificati in graduatoria verrà assegnato il 100% del beneficio, ai secondi classificati il 75%, ai terzi classificati il 50% e così via.

La graduatoria per gli interventi di cui alle lettere a) e b) del precedente articolo 1) verrà predisposta dando la precedenza ai richiedenti con ISEE inferiore.

I contributi verranno assegnati in relazione alle effettive risorse disponibili.

La graduatoria provvisoria verrà approvata dal responsabile del servizio e pubblicata all'albo pretorio per 7 giorni consecutivi. Tale pubblicazione equivarrà, a tutti gli effetti, a comunicazione ai concorrenti dell'esito della selezione. Gli interessati potranno, ricorrendone i presupposti ed entro i termini di pubblicazione della graduatoria, proporre ricorso mediante consegna di formale istanza all'ufficio protocollo dell'ente.

Trascorsi i termini di pubblicazione della graduatoria provvisoria ed esaminati gli eventuali ricorsi il responsabile del servizio approverà la graduatoria definitiva e adotterà il formale provvedimento di concessione del contributo in favore dei beneficiari.

ART. 7 – Modalità di erogazione dei contributi

L'ammontare dei contributi concessi sarà impegnato a carico del bilancio comunale, con formale provvedimento del responsabile del servizio, previo esito favorevole dell'accertamento sul contenuto delle dichiarazioni rese dai richiedenti, e sarà liquidato in favore dei beneficiari in unica soluzione. La sottoscrizione del contratto è subordinata all'effettiva assegnazione delle risorse da parte della Regione.

ART. 8 - Controllo e monitoraggio

Il Comune accerterà la regolarità degli interventi finanziati attraverso il controllo della documentazione presentata e l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese.

ART. 12 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è Renzo Ponti, contattabile nei giorni Martedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 ai seguenti recapiti:

telefono: 0783/96600,

e-mail: tecnico@comune.nureci.or.it

fax: 0783/96646.

ART. 13 - Disposizioni finali

La domanda di partecipazione e tutta la documentazione prodotta dovranno essere redatte in lingua italiana.

Ricorso avverso il presente bando potrà essere presentato nei modi e termini previsti dalla normativa vigente al T.A.R. della Sardegna entro sessanta giorni dalla sua pubblicazione (art. 6 legge n. 1034/1971).

Il Comune di Nureci si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle normative statali e regionali in vigore in quanto applicabili.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati forniti dai partecipanti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente atto.

Nureci, 25.02.2014

Il Responsabile del Servizio

Renzo Ponti